

**AVVISO PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI ELENCHI (denominati A e B) DI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER PROCEDURE NEGOZiate PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI –**

Questa Asp Vibo Valentia rende noto che è avviata la procedura per la formazione degli elenchi di operatori economici da interpellare, nel corso degli anni 2017-2019, per l'esecuzione di lavori pubblici in caso di ricorso alle procedure di cui all'art. 36 comma 2, lettere b), c) del D.Lgs. 18-04-2016, n. 50. Si richiamano, inoltre, le Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici concessioni", approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 (pubbl. in G.U. n. 274 del 23 novembre 2016), non vincolanti. Le regole di affidamento si ispirano ai principi di cui all'art. 30, comma 1°, richiamati all'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 18-04-2016, n. 50. Per le procedure di cui all'art. 36 comma 2, lettere a) del D.Lgs. n. 50/2016 e per i lavori di somma urgenza gli elenchi in oggetto costituiscono solo riferimento non vincolante. La domanda di iscrizione nell'elenco ha l'unico scopo di comunicare la disponibilità delle ditte ad essere invitate a presentare l'offerta e, pertanto, non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

**SOGGETTI AMMESSI E QUALIFICAZIONE**

Un primo elenco denominato A verrà articolato in sezioni secondo le categorie di opere generali e categorie di opere specializzate di cui agli allegati A) rispettivamente del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e del Decreto del M.I.T. 10.11.2016, n. 248, (pubbl. G.U. in data 4.01.2017) e classificate, nell'ambito delle categorie di competenza, secondo gli importi di cui al comma 4 dell'art. 60 del D.P.R. n. 207/2010. A tal fine sono ammessi a presentare istanza di inserimento nel suindicato elenco tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti prescritti per l'esecuzione dei lavori pubblici a favore di Pubbliche Amministrazioni : 1) requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016; 2) iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto; 3a) per gli appalti di lavori di importo superiore a € 150.000,00: attestazione SOA in corso di validità;

Asp Vibo Valentia via Dante Alighieri – 89900 Vibo Valentia Tel. +39 (0963)962111 – Fax +39 (0963)962461 pec aspvisoalentia@pec.it - U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale -  
per gli appalti di importo pari o inferiore a € 150.000,00: dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 ss.mm.ii.; In ogni caso l'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti. L'operatore economico può richiedere l'iscrizione anche per più categorie.

**PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

Le imprese che intendono iscriversi all'elenco/elenchi in oggetto devono presentare apposita domanda, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo all. , datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, trasmettendola a mano o A/R o a mezzo P.E.C. al seguente indirizzo: Protocollo generale dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo valentia Via Dante

Alighieri- 89900 Vibo Valentia aspvisoalentia@pec.it. – Le istanze dovranno essere prodotte entro entro TRENTA giorni dalla data di pubblicazione del presente AVVISO .

#### VALIDITA' ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'operatività degli elenchi di cui al presente avviso decorrerà dall'1/08/2017 fino al 31.12.2019. L'elenco verrà aggiornato in modo dinamico, a seguito di nuove richieste di inserimento ovvero di richieste di cancellazione.

L'operatore economico verrà inserito negli elenchi seguendo l'ordine di arrivo all'ufficio protocollo. Le imprese iscritte devono, a pena di cancellazione d'ufficio, comunicare all' Amministrazione, entro trenta giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa ASP VIBO VALENTIA , Via Dante Alighieri – 89900 Vibo Valentia tel .0963/962684 – Fax 0963/962461

PEC aspvisoalentia@pec.it U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

L'ASP si riserva di fare, a campione, gli accertamenti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti dichiarati. Detti requisiti dovranno essere nuovamente dichiarati dall'interessato in occasione di ciascuna procedura di affidamento. La stazione appaltante provvederà alla verifica nei confronti dell'aggiudicatario.

#### FORMAZIONE DELL'ELENCO

Le domande di iscrizione agli elenchi saranno esaminate dalla SA. Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, l'Ufficio competente inviterà l'impresa ad integrarla e/o regolarizzarla nel termine perentorio di 8 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione e/o delle dichiarazioni richieste ad integrazione della domanda comporterà la non iscrizione all'elenco. Le imprese saranno ritenute idonee ad essere iscritte all'elenco soltanto se la domanda risulti regolare e completa ovvero se sanata nei termini di cui al precedente comma. Le ditte ritenute idonee verranno inserite all'interno di ogni sezione corrispondente alla specifica categoria di lavori indicata in istanza, numerate progressivamente dal numero uno in poi in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande come risultante dal numero progressivo attribuito dall'ufficio Protocollo dell'ASP . Alle imprese verrà data comunicazione scritta solamente della mancata iscrizione all'elenco.

#### UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

Gli elenchi verranno utilizzati, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1°, richiamati all'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 18-04-2016, n. 50. Gli operatori economici, inseriti negli elenchi ed in possesso dei requisiti necessari allo specifico affidamento (idonee categorie e classifiche) saranno invitati con le modalità che verranno stabilite nell'atto di avvio della procedura, sentito il RUP, in virtù dei principi di proporzionalità ed adeguatezza considerati anche il valore, la rilevanza e l'interesse dell'affidamento. Complessivamente, le imprese scelte dovranno raggiungere il numero minimo previsto dalla normativa vigente relativamente alla procedura scelta per il singolo affidamento. Qualora venga stabilito di individuare gli operatori mediante sorteggio, questo avverrà in seduta pubblica la cui data verrà comunicata mediante pubblicazione della notizia sul profilo committente, sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti". Si consiglia, pertanto, di monitorare costantemente il sito dell'Ente. Verranno adottate opportune misure affinché i nominativi degli operatori economici selezionati tramite sorteggio non vengano resi ASP VIBO VALENTIA , Via Dante Alighieri-89900 Vibo Valentia- Tel.0963/962684-Fax-0963/962461-PEC aspvisoalentia@pec.it U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale , né siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'amministrazione, su indicazione del RUP, potrà scegliere i soggetti da invitare alle procedure di cui all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 con altre modalità, in conformità alla normativa vigente .

#### CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'ASP cancella automaticamente dall'elenco le imprese ivi iscritte nei seguenti casi: • perdita di uno o più requisiti sia di ordine generale che di ordine speciale; • accertamento della non veridicità del



contenuto delle dichiarazioni presentate dall'impresa in sede di iscrizione; • gli operatori economici che, senza validi motivi, non presentano offerte a seguito di tre inviti nel biennio; • cessazione dell'attività, procedura di liquidazione o di fallimento; • accertata negligenza o irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla SA; • risoluzione del contratto; • richiesta di cancellazione da parte dell'impresa; • intervenuta modifica alla composizione del raggruppamento/consorzio ordinario nel periodo di validità dell'elenco. Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione all'impresa dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva. L'impresa potrà richiedere una nuova ammissione, attestando la rimozione dei problemi che ne avevano provocato la cancellazione.

#### PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di istituzione degli elenchi, unitamente ai modelli per l'istanza sono pubblicati sul profilo committente, all'indirizzo [www.aspvibovalentia.it](http://www.aspvibovalentia.it), sotto la sezione "bandi e contratti" "Gare, appalti, aste avvisi di pre e post informazione". Gli elenchi sono consultabili a richiesta. Gli atti e gli esiti delle singole procedure di affidamento oggetto del presente avviso, verranno pubblicati secondo la normativa vigente in materia. Trattamento dei dati personali I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

Altre disposizioni ASP VIBO VALENTIA, via Dante Alighieri – 89900 Vibo Valentia Tel. 0963/962684 – Fax 0963/962461 [aspvibovalentia@pec.it](mailto:aspvibovalentia@pec.it) U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia. Le disposizioni contenute nel presente avviso potranno subire modificazioni/integrazioni a seguito dell'entrata in vigore dei provvedimenti previsti per l'attuazione del Codice ( decreti Ministero e Linee Guida ANAC), conseguentemente le eventuali integrazioni o modifiche, a l riguardo, saranno rese note esclusivamente con la pubblicazione sul sito dell'ente, che si invita, pertanto, a consultare periodicamente. Responsabile del Procedimento Geom. Massimo Zaffino Per ogni ulteriore chiarimento o informazione contattare: Geom. Massimo Zaffino U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale , tel. 0963/962684-320/6691730, fax 0963/962461 email: [mzaffino@aspvv.it](mailto:mzaffino@aspvv.it)

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa  Angela Caligiuri