

**AVVISO DI MOBILITÀ ORDINARIA INTERNA
PER IL RECLUTAMENTO DI NUMERO 6 UNITÀ DI PERSONALE INFERMIERISTICO
DA DESTINARE ALL'AGGREGAZIONE FUNZIONALE TERRITORIALE
(AFT) "SAN DOMENICO" DI SORIANO CALABRO ED ALLA COSTITUENDA
AGGREGAZIONE FUNZIONALE TERRITORIALE (AFT) DI SERRA SAN BRUNO**

E' indetta apposita procedura di mobilità interna al fine di assegnare l'organico infermieristico all'AFT "San Domenico" di Soriano Calabro (n. 3 unità) ed alla costituenda AFT di Serra San Bruno (n.3 unità).

Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 158/2012 convertito con modificazioni successive nella L. n. 189/2012, le Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT) sono forme organizzative mono - professionali che condividono, in forma strutturata, obiettivi e percorsi assistenziali e multi- professionali che erogano, in coerenza con la programmazione regionale, prestazioni assistenziali tramite il coordinamento e l'integrazione dei medici, delle altre professionalità convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, degli infermieri, delle professionalità ostetrica, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e del sociale a rilevanza sanitaria.

Nel rispetto del vigente Regolamento Aziendale, in materia di mobilità interna, alla presente procedura possono partecipare **solo ed esclusivamente** i dipendenti a tempo indeterminato appartenente al profilo Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Cat. D) - area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - in servizio presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia.

La domanda di partecipazione alla mobilità interna volontaria si intende come espressione di volontà ad essere trasferito nel servizio indicato nella domanda, compatibilmente con gli esiti del presente procedimento e con la disponibilità di posti vacanti.

La domanda dovrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

1. Con consegna a mani all'Ufficio Protocollo del Distretto Sanitario Unico, sito in Vibo Valentia - loc.tà Moderata Durant;

2. Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, all'indirizzo aspvibovalentia@pec.it entro e non oltre le ore 14:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi e Concorsi" del sito web aziendale www.aspvv.it.

Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Alla domanda di partecipazione (allegata al presente avviso – All. A), che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000, il candidato dovrà indicare la AFT prescelta (Soriano o Serra San Bruno) ed allegare:

✓ Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg – gif; -

✓ Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

✓ Documentazione attestante eventuale invalidità superiore ai 2/3 (66,6%), ai sensi dell'Art. 21. comma 1 L. 104/92;

✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia aggiornato debitamente firmata e datata, dal quale si evinca la data di nascita degli eventuali altri componenti del nucleo familiare.

L'Azienda effettuerà i relativi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni; qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato sarà escluso dalla procedura de qua, fatte salve le relative conseguenze penali.

L'assegnazione avverrà secondo l'ordine di posizione in graduatoria, nei limiti dei posti previsti dal presente avviso. L'effettivo trasferimento dei dipendenti, è condizionato alla copertura del posto nell'Unità Operativa di provenienza.

Per la valutazione delle domande e dei relativi curricula, successivamente alla scadenza del presente avviso, sarà costituita apposita Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore del Distretto che provvederà alla formulazione della graduatoria.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei criteri fissati nel citato Regolamento e che di seguito si riportano, fermo restando la priorità del dipendente in possesso dei benefici di cui alla Legge n. 104/1992 o del genitore o del familiare del lavoratore che assiste con continuità ed in via esclusiva un parente o un affine entro il terzo grado con handicap grave (art. 3, comma 3, legge 104/1992):

a) Anzianità di servizio (massimo 25 punti):

Servizio prestato nel profilo professionale di infermiere presso enti del SSN (punti uno per ogni anno di servizio. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero i periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori giorni 15);

b) Situazione familiare (massimo 5 punti):

➤ Senza coniuge (vedovo/a – separato/a - divorziato/a celibe/nubile con figli minori a carico conviventi: punti 3;

➤ Figli in età inferiore a sei anni: punti 1 per figlio;

➤ Figli di età compresa tra i 6 ed i 18 anni: punti 0,50 per figlio;

➤ Stato di coniugato: punti 1.

c) Idoneità con limitazioni ai sensi del T.U. n. 81/2008: Punti 2

Se compatibile con le mansioni da ricoprire.

Le domande pervenute nel termine saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di mobilità.

Valutate le domande, verrà redatta apposita graduatoria e si procederà al trasferimento, in base all'ordine della stessa, presso ciascuna AFT indicata in domanda, a insindacabile giudizio dell'ASP. La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'ASP di Vibo Valentia.

Al momento del passaggio per mobilità il dipendente manterrà la propria categoria di appartenenza al trattamento economico attribuito, fatta eccezione per l'indennità di turno e le altre indennità collegate a prestazioni specifiche che saranno attribuite in base al servizio effettivamente svolto e alle prestazioni previste.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso di mobilità potrà essere modificato, prorogato o revocato senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Per tutto quanto non previsto si applicherà Regolamento Aziendale in materia di mobilità interna.

Il Direttore DSU
Dott. Raffaele Bava

