



U.O. Progettazione e Gestione Attività Tecniche

Prot. SUSP del 25.01.2024

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA PARTECIPAZIONE A PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE USO UFFICIO DA DESTINARE ALLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI (COT) DELL’ASP DI VIBO VALENTIA – COT NICOTERA E COT PIZZO CALABRO

Ai sensi della disciplina prevista dal D.Lgs. 36/2023, si rende noto che l’ASP DI Vibo Valentia intende avviare una procedura per l’affidamento della fornitura indicata in oggetto mediante confronto di preventivi acquisiti tramite la piattaforma telematica

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire la manifestazione di interesse da parte di imprese del settore iscritte alla piattaforma e rimarrà presente sul sito della ASP di Vibo Valentia per un periodo di 15 giorni da quello successivo alla data di pubblicazione.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

1. AMMINISTRAZIONE

- a) **Denominazione:** ASP Vibo Valentia con sede legale in Vibo Valentia, Via Dante Alighieri.67
- b) **Responsabile unico del procedimento :** Ing. Michela Soriano
- c) **Punto di contatto: U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale ,** Via Dante Alighieri 67- Vibo Valentia – e-mail: aspvibovalentia@pec.it Tel. 0963 – 962494

2. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELLA FORNITURA

- a) **Descrizione:** Arredi e attrezzature uso ufficio COME DA SPECIFICHE ALLEGATE A TITOLO INDICATIVO MA NON ESAUSTIVO
- b) **Data Consegna:** entro il 25.03.2024, salvo differimento determinato da eventuali proroghe del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- c) **Modalità di esecuzione:** fornitura
- d) **Importo presunto della fornitura:**
 - € 15.000,00 Iva esclusa- COT PIZZO CALABRO
 - € 26.875,70 Iva esclusa- COT NICOTERA

Oggetto, data consegna e importo sono indicativi e potranno subire variazioni in sede di predisposizione degli atti di gara

3. MODALITA’ DI ESPLETAMENTO

La procedura di acquisizione della fornitura in oggetto sarà effettuata attraverso la pubblicazione di una richiesta di preventivi mediante l’ausilio della piattaforma di intermediazione telematica. Attraverso tali sistemi, conformi alle disposizioni del D.Lgs. 82/2005, saranno gestite le fasi di invito alla procedura, presentazione dei preventivi, affidamento, nonché i chiarimenti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Nessun preventivo sarà preso in considerazione se presentato con modalità diverse.

4. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

U.O. Progettazione e Gestione Attività Tecniche

L'affidamento avverrà tramite valutazione comparativa dei preventivi pervenuti e terrà conto congiuntamente delle caratteristiche del bene e della convenienza economica.

5. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice interessati alla presente procedura di selezione devono possedere i seguenti requisiti:

a) Iscrizione: alla piattaforma telematica MEPA Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione www.acquistiinretepa.it

b) Iscrizione regolare alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della gara telematica;

c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui Titolo IV, Capo II, parte V del D.Lgs. 36/2023 (artt. Da 94 a 98) espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma.

L'istanza di partecipazione alla procedura selettiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sul **modello allegato "A"** al presente avviso, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (*oppure sottoscritta e accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore*), dovrà pervenire, **esclusivamente mediante PEC all'indirizzo:**

aspvibovalentia@pec.it entro il 06.02.2024 riportando nell'oggetto della PEC la dicitura

"Avviso per manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di arredi uso ufficio da destinare alle Centrali Operative Territoriali (COT) dell'ASP Vibo Valentia".

6. MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE

L'Amministrazione esaminerà le istanze di manifestazione di interesse e individuerà quelle conformi all'avviso.

7. ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici, nel rispetto dei principi previsti dal Codice dei contratti pubblici, e non determina in capo all'Amministrazione alcun obbligo in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale;

L'A.S.P. Vibo Valentia informa i partecipanti alla presente procedura che i dati forniti dai soggetti interessati verranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 e D.Lgs 196/2003 s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Michela Soriano

