

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

AVVISO INTERNO, RISERVATO AI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI IN SERVIZIO PRESSO L'ASP DI VIBO VALENTIA, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELL'U.O. AFFARI GENERALI

Art. 1

Generalità

In esecuzione della deliberazione n. 1885 / del 05/12/2024, è indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Complessa dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia in oggetto indicata, riservato ai Dirigenti Amministrativi, in servizio presso l'intestata ASP, in possesso del diploma di laurea.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 70, comma 1, lett.a, CCNL Area Funzioni Locali 2016 / 2018 e dall'art. 4 del vigente Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali al personale della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa qualora, presso l'Azienda, non sia disponibile personale dirigenziale che abbia maturato integralmente un'anzianità di servizio superiore a cinque anni, l'incarico potrà essere conferito in alternativa a un Dirigente con esperienza professionale inferiore.

A norma dell'art. 57, punto 1), del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Art. 2

Requisiti di Ammissione

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto avviso sono i seguenti:

- ✓ Inquadramento nella qualifica di Dirigente Amministrativo dell'intestata Azienda Sanitaria con anzianità di servizio superiore a cinque anni. Potranno tuttavia produrre istanza di partecipazione anche i Dirigenti Amministrativi, in servizio presso l'ASP di Vibo Valentia, con un'esperienza professionale inferiore, ai quali l'incarico in oggetto è conferibile qualora non sia disponibile personale dirigenziale che abbia maturato integralmente un'anzianità di servizio superiore a cinque anni.

L'esperienza professionale dirigenziale richiesta per il conferimento dell'incarico può essere maturata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità.

- ✓ Diploma di laurea (vecchio ordinamento) (DL) o laurea magistrale (LM) in Giurisprudenza o equipollente Diploma di laurea (vecchio ordinamento) (DL) o laurea magistrale (LM) in Economia e Commercio o equipollente. L'equipollenza dovrà essere obbligatoria.
- ✓ Non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e non aver procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Art. 3

Presentazione della domanda

Per essere ammessi a partecipare all'avviso in oggetto gli interessati dovranno presentare direttamente, o a mezzo pec personale o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, domanda indirizzata alla Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via D. Alighieri, 67 89900 VV, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale Sezione Amministrazione Trasparente – Sub – Sezione Avvisi e Concorsi, pena esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) I titoli di studio posseduti;
- c) I servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- c) Di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, ed il relativo stato di servizio;
- d) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera a) del presente articolo.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/05/97, n. 127.

Art. 4

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare *curriculum formativo e professionale in formato europeo con autocertificazione*, datato e firmato, (con specifica indicazione di inizio e fine degli incarichi ricoperti) .

Si prega, inoltre di inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA****Art. 5**

Durata e valore economico dell'incarico

L'incarico oggetto del presente avviso sarà conferito a tempo determinato e ha durata di cinque anni (potrà avere durata inferiore ove coincida con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato), con facoltà di rinnovo per una sola volta, per lo stesso periodo, senza dover ricorrere a procedura comparativa, fatto salvo l'esito positivo della valutazione e verifica dei risultati e delle attività dirigenziali di cui agli artt. 74 – 81 CCNL Area delle Funzioni Locali 2016 / 2018.

Il valore economico correlato all'espletamento dell'incarico è stabilito, relativamente alla retribuzione di posizione parte fissa in base alle disposizioni dettate dagli articoli 37 e segg. del CCNL triennio 2019 - 2021- Personale dell'Area Funzioni Locali; relativamente alla retribuzione di posizione parte variabile, prevista dal Contratto Integrativo Decentrato Area PTA biennio 2020 – 2021 (recepito con delibera n. 38 del 08.01.2021). la stessa potrà essere successivamente rideterminata in sede di contrattazione integrativa decentrata.

Art. 6

Svolgimento della procedura comparativa

Le istanze pervenute nel termine prescritto saranno istruite a cura dell'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in ordine al possesso dei requisiti richiesti e, successivamente, trasmesse al Direttore Amministrativo Aziendale.

Il Direttore Amministrativo Aziendale effettuerà la procedura comparativa prevista dall'art. 4 del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali al personale della PTA (approvato giusta delibera n. 92 / 2022) e secondo quanto stabilito dal DPR 483 / 97, in particolare dall'art. 70 per il ruolo amministrativo, disponendo per la valutazione dei titoli di punti 20 di cui:

- p. 10 per i titoli di carriera,
- p. 3 per i titoli accademici e di studio,
- p. 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici,
- p. 4 per il curriculum formativo e professionale.

Art. 7

Conferimento e revoca dell'incarico

L'incarico verrà conferito dalla Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, su motivata proposta del Direttore Amministrativo Aziendale, nell'ambito di una rosa di candidati idonei che abbiano **maturato integralmente un'anzianità di servizio superiore a cinque anni**, previa valutazione del curriculum professionale di ciascun aspirante, nelle modalità e termini sopra previsti.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
VIBO VALENTIA**

La proposta sarà valutata dalla Commissione Straordinaria che, nel caso non ritenga di affidare l'incarico al Dirigente indicato, non accoglie la proposta stessa indicando le motivazioni e ne dà comunicazione al Direttore Amministrativo Aziendale con invito a formulare altra proposta.

Qualora, presso l'Azienda, non sia disponibile personale dirigenziale che abbia maturato integralmente un'anzianità di servizio superiore a cinque anni, la motivata proposta di incarico da parte del Direttore Amministrativo Aziendale potrà essere effettuata, in alternativa - tenuto conto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia e per come stabilito nel presente bando - tra una rosa di candidati idonei che abbiano un'esperienza professionale inferiore, previa valutazione del curriculum professionale di ciascun aspirante.

Il conferimento dell'incarico in oggetto avverrà con delibera adottata su proposta dell'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

La revoca potrà essere disposta nei termini e con le procedure previste dal vigente CCNL.

Art. 8

Norme finali e di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente CCNL della Dirigenza PTA.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente bando di avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi – Via D. Alighieri 67.

Vibo Valentia, li 06.12.2024

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il giorno 21 Dicembre 2024.

La Commissione Straordinaria

Il/la sottoscritto/a.....

MANIFESTA L' INTERESSE

a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa _____, afferente all'Area _____ della ASP DI VIBO VALENTIA.

A tal fine,

**AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 E S.M.I. SOTTO LA PROPRIA
RESPONSABILITA'**

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti;
- consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Azienda, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni,
-

DICHIARA DI:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere residente a _____ CAP _____,
Via _____ n. _____ tel. _____;
3. di essere dipendente della ASP DI VIBO VALENTIA, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda fissato nell'avviso;
4. di essere inquadrato nel profilo di Dirigente _____;
5. di essere in possesso:
 di un'anzianità di servizio di cinque anni in qualità di dirigente, nella specifica disciplina/ruolo: _____;
oppure (*qualora presso l'Azienda non sia disponibile personale dirigenziale che abbia maturato integralmente l'arco temporale della predetta esperienza professionale*)
 di un'anzianità di servizio inferiore ai cinque anni in qualità di dirigente nella specifica disciplina/ruolo: _____;
6. di prestare servizio presso la SC/ SSD/ Servizio _____;
7. di essere stato:
valutato positivamente/ negativamente dal Collegio Tecnico al termine del precedente incarico;

oppure (per i dirigenti con anzianità di servizio inferiore ai 5 anni)

8. di aver superato positivamente il periodo di prova
9. di aver conseguito, nell'ambito delle ultime cinque valutazioni annuali o comunque delle ultime valutazioni disponibili, espresse dall'Amministrazione di appartenenza, una valutazione positiva (superiore al valore soglia);
10. di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo alla selezione in oggetto;
11. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento (UE) n. 679/2016.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato digitalmente, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- scansione di un documento di identità in corso di validità;
- altro (documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse).

Distinti saluti

Vibo Valentia _____

FIRMA _____